

Додаток

до наказу начальника Військового
інституту Київського національного
університету імені Тараса Шевченка

03.09.2025 № 168-00

Розподіл функціональних обов'язків та повноважень між
Уповноваженими з антикорупційної діяльності Військового
інституту Київського національного університету
імені Тараса Шевченка

1. Уповноважені з антикорупційної діяльності здійснюють функції з питань запобігання та виявлення корупції відповідно до Закону України “Про запобігання корупції” (далі – Закон), Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – НАЗК) від 25 травня 2021 року № 277/21, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 липня 2021 року за № 914/36536, Положення про організацію системи роботи з питань запобігання та виявлення корупції в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту, затвердженого наказом Міністерства оборони України (далі – Міноборони) від 05 лютого 2024 року № 81/нм.

2. Полковник юстиції Приймак В.А.:

здійснює координацію діяльності Уповноважених з антикорупційної діяльності, забезпечує їх професійну підготовку з питань запобігання та виявлення корупції;

забезпечує розроблення, організацію та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням, які здійснюються Уповноваженими з антикорупційної діяльності спільно з керівниками структурних підрозділів Військового інституту Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – Військового інституту);

організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Військового інституту, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення начальнику Військового інституту відповідних пропозицій;

організовує та координує упровадження заходів, передбачених Антикорупційною програмою Міноборони в частині, що стосується діяльності

Військового інституту;

забезпечує узагальнення практики реалізації завдань і заходів Антикорупційної програми Міноборони у Військовому інституті;

організовує роботу з виявлення та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб, забезпечує інформування начальника Військового інституту, антикорупційного підрозділу Міноборони, ГШ ЗСУ та НАЗК про факти виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

надає військовослужбовцям, працівникам та здобувачам вищої освіти методичну допомогу та консультації щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів;

забезпечує співпрацю з викривачами, дотримання їхніх прав та гарантій захисту відповідно до Закону, здійснює взаємодію з цих питань з антикорупційним підрозділом Міноборони, ГШ ЗСУ і НАЗК;

організовує роботу з перевірки отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, а також проведення в установленому порядку службового розслідування з метою встановлення причин та умов, що сприяли таким правопорушенням;

забезпечує інформування начальника Військового інституту, антикорупційного підрозділу Міноборони, ГШ ЗСУ та НАЗК, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

здійснює візування проєктів наказів начальника Військового інституту з основної діяльності та адміністративно-господарських питань з метою запобігання можливим корупційним або пов'язаних з корупцією правопорушенням;

організовує надання консультаційної та методичної допомоги керівному складу, військовослужбовцям та працівникам Військового інституту з питань додержання Закону;

організовує розробку проєктів організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції;

виконує за дорученням начальника Військового інституту інші завдання щодо запобігання та виявлення корупції.

3. Полковник юстиції Коропатнік І.М.:

здійснює візування проєктів наказів начальника Військового інституту з кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів з метою запобігання можливим корупційним або пов'язаних з корупцією правопорушенням;

забезпечує спільно з кадровим підрозділом Військового інституту формування контрольних списків осіб, на яких покладається обов'язок подання визначених законодавством видів декларацій, перевірку факту подання декларацій та повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій;

забезпечує інформування суб'єктів декларування про обов'язок щодо подання декларації, а також надання методичної та консультаційної допомоги щодо фінансового контролю, заповнення декларацій;

забезпечує контроль щодо призначення на посади з високим/підвищеним рівнем корупційних ризиків кандидатів, які відповідають стандартам доброчесності;

залучається до проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів Військового інституту та надає інформацію начальнику Військового інституту про виявлення можливих корупційних ризиків під час укладання та/або реалізації договірних правовідносин;

веде облік військовослужбовців та працівників Військового інституту, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, забезпечує виконання вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65¹ Закону щодо прийняття стосовно таких осіб кадрових рішень або притягнення їх до дисциплінарної відповідальності у встановленому порядку;

забезпечує подання до НАЗК інформації та підтверджуючих документів у разі підписання розпорядчого документа про накладення на військовослужбовця чи працівника Військового інституту дисциплінарного стягнення за вчинення корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення або скасування розпорядчого документа про накладення такого дисциплінарного стягнення;

за наявності офіційної інформації стосовно вчинення військовослужбовцем чи працівником Військового інституту корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення здійснює моніторинг офіційного вебпорталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації про результати розгляду відповідної справи судом;

надає консультаційну та методичну допомогу військовослужбовцям, працівникам та здобувачам вищої освіти з питань дотримання вимог, встановлених Законом;

приймає участь у роботі з оцінки корупційних ризиків у діяльності Військового інституту, опрацюванні пропозицій щодо заходів з їх усунення та моніторингу виконання таких заходів;

приймає участь забезпечені виконання завдань і заходів Антикорупційної програми Міноборони в частині, що стосується діяльності Військового інституту;

приймає участь у розробці проєктів організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції, проведенні внутрішнього антикорупційного навчання;

залучається до розгляду та проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки), яке проводиться з метою встановлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб;

виконує за дорученням начальника Військового інституту інші завдання щодо запобігання та виявлення корупції.

4. майор юстиції Чепурний Р.В.:

здійснює заходи з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню, у тому числі подає на розгляд начальника Військового інституту пропозиції щодо врегулювання наявного конфлікту інтересів та зменшення дискреційних повноважень посадових осіб;

здійснює контроль щодо виконання окремих вимог Закону стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції в діяльності керівного складу, військових посадових осіб та працівників Збройних Сил України, на яких поширюється дія Закону;

забезпечує отримання від претендентів на зайняття посад, що передбачають виконання функцій держави, повідомлення про працюючих в Військовому інституті та Міноборони близьких їм осіб, ведення контрольних списків військовослужбовців та працівників Військового інституту, які є близькими особами, а також інформування начальника Військового інституту про виникнення обставин прямого підпорядкування між близькими особами для вжиття заходів реагування;

забезпечує ознайомлення осіб, уповноважених на виконання функцій держави, зі спеціальними обмеженнями, які встановлені Законом, у тому числі документування такого ознайомлення з використанням електронних ресурсів Військового інституту або у вигляді листа-ознайомлення;

надає консультаційну та методичну допомогу посадовим особам щодо врегулювання виявленого конфлікту інтересів, дотримання встановлених Законом обмежень і заборон;

приймає участь у роботі з оцінки корупційних ризиків у діяльності

Військового інституту, опрацюванні пропозицій щодо заходів з їх усунення та моніторингу виконання таких заходів;

приймає участь забезпечені виконання завдань і заходів Антикорупційної програми Міноборони в частині, що стосується діяльності Військового інституту;

приймає участь у розробці проєктів організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції, проведенні внутрішнього антикорупційного навчання;

залучається до розгляду та проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки), яке проводиться з метою встановлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб;

виконує за дорученням начальника Військового інституту інші завдання щодо запобігання та виявлення корупції.

5. Майор Поплавський О.Ф.:

здійснює візування проєктів наказів та антикорупційної перевірки контрагентів з метою виявлення та усунення корупціогенних факторів, пов'язаних з ризиками виникнення конфлікту інтересів, порушення стандартів доброчесності;

проводить аналіз потенційних та наявних контрагентів Військового інституту та надає інформацію начальнику Військового інституту про виявлення можливих корупційних ризиків під час укладання та/або реалізації договірних правовідносин;

надає консультаційну та методичну допомогу військовослужбовцям, працівникам та здобувачам вищої освіти методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання вимог, встановлених Законом;

приймає участь у роботі з оцінки корупційних ризиків у діяльності Військового інституту, опрацюванні пропозицій щодо заходів з їх усунення та моніторингу виконання таких заходів;

приймає участь забезпечені виконання завдань і заходів Антикорупційної програми Міноборони в частині, що стосується діяльності Військового інституту;

приймає участь у розробці проєктів організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції, проведенні внутрішнього антикорупційного навчання;

залучається до розгляду та проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки), яке проводиться з метою встановлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб;

виконує за дорученням начальника Військового інституту інші завдання щодо запобігання та виявлення корупції.

6. Капітан юстиції Молінський В.І.:

Забезпечує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

надає військовослужбовцям, працівникам та здобувачам вищої освіти методичну допомогу та консультації щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів;

забезпечує співпрацю з викривачами, дотримання їхніх прав та гарантій захисту відповідно до Закону, здійснює взаємодію з цих питань з антикорупційним підрозділом Міноборони, ГШ ЗСУ і НАЗК;

проводить роботу з перевірки отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, а також проведення в установленому порядку службового розслідування з метою встановлення причин та умов, що сприяли таким правопорушенням;

надає консультаційну та методичну допомогу військовослужбовцям, працівникам та здобувачам вищої освіти методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання вимог, встановлених Законом;

приймає участь у роботі з оцінки корупційних ризиків у діяльності Військового інституту, опрацюванні пропозицій щодо заходів з їх усунення та моніторингу виконання таких заходів;

приймає участь забезпечені виконання завдань і заходів Антикорупційної програми Міноборони в частині, що стосується діяльності Військового інституту;

приймає участь у розробці проєктів організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції, проведенні внутрішнього антикорупційного навчання;

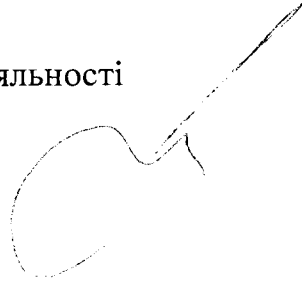
залучається до розгляду та проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки), яке проводиться з метою встановлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб;

виконує за дорученням начальника Військового інституту інші завдання щодо запобігання та виявлення корупції.

7. У разі відсутності одного із Уповноважених з антикорупційної

діяльності у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, перебуванням у відпустці чи службовому відрядження та з інших причин, виконання обов'язків такої особи покладається на іншого Уповноваженого з антикорупційної діяльності.

Уповноважений з антикорупційної діяльності
полковник юстиції



Ігор КОРОПАТНИК