

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник Військового інституту
Київського національного університету
імені Тараса Шевченка
полковник

Олексій СІРОШТАН

“25” липня 2026 року

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОПИТУВАННЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО
ПРОЦЕСУ

у Військовому інституті Київського національного
університету імені Тараса Шевченка

УХВАЛЕНО Вченою радою Військового
інституту Київського національного
університету імені Тараса Шевченка
(протокол від “16” липня 2026 року № 17)

Голова Вченої ради Військового інституту
Київського національного університету імені
Тараса Шевченка
полковник **Максим БІЛАН**

Введено в дію наказом начальника Військового
інституту Київського національного
університету імені Тараса Шевченка
від “25” липня 2026 року № 363/нод

К и ї в
2 0 2 6

Зміст

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
1.1. Основні задачі.....	3
1.2. Адаптація до міжнародних стандартів та найкращих практик.....	4
1.3. Інтеграція з системним підходом до підготовки (SAT).....	4
1.4. Інформаційна підтримка та доступність Положення.....	4
1.5. Нормативне підґрунтя.....	5
2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАНЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ.....	5
2.1. Порядок проведення опитувань здобувачів вищої освіти з питань їх задоволення освітніми програмами, їх компонентами та якістю надання освітніх послуг.....	5
2.1.1. Процедура аналізу та врахування результатів опитування.....	5
2.2. Зміст опитування здобувачів вищої освіти	6
2.3. Обов’язкові інформаційні блоки.....	6
2.3.1. Інформація про здобувача вищої освіти	6
2.3.2. Обов’язкові запитання “Моніторингу процесів навчання та оцінювання здобувачів вищої освіти за дисциплінами”.....	7
2.3.3. Обов’язкові запитання “Моніторингу освітніх програм та навчальних планів”.....	7
2.3.4. Обов’язкові запитання “Моніторингу прозорості і об’єктивності, а також курсантоорієнтованості діяльності структурного підрозділу та Військового інституту”.....	8
2.3.5. Порядок та організація опитування науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників Військового інституту.....	8
2.3.6. Порядок та організація опитування замовників на підготовку військових фахівців	9
2.3.7. Порядок та організація опитування випускників Військового інституту та їх безпосередніх начальників.....	9
2.4. Моніторинг та обробка результатів опитування.....	10
3. УЗАГАЛЬНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ.....	10
4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	11

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Основні задачі

Положення про опитування учасників освітнього процесу у Військовому інституті Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – Положення) регулює порядок організації, проведення, аналізу й представлення результатів опитувань здобувачів освіти різних рівнів, а також інших внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів та є організаційно-правовою основою організації, проведення та узагальнення результатів оцінювання.

Об'єктом опитування є відповідність освітньої діяльності у Військовому інституті Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – Військовий інститут) встановленим стандартам, вимогам суспільства, держави та запитам здобувачів вищої освіти.

Суб'єктами опитування є:

здобувачі вищої освіти на першому (бакалаврському), другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти, а також громадяни України, які проходять навчання за програмою підготовки офіцерів запасу;

особи офіцерського (сержантського, старшинського) складу в системі неформальної освіти (курси професійної військової освіти (підготовки) та курси підвищення кваліфікації);

науково-педагогічні, педагогічні, наукові працівники;

замовники на підготовку військових фахівців;

випускники Військового інституту та їх безпосередні начальники.

Метою створення Положення у Військовому інституті є:

регламентація процесу організації оцінювання здобувачами вищої освіти якості освітнього процесу при вивченні навчальних дисциплін (засвоєнні освітніх програм), як складової узгодженої інституційної системи забезпечення якості у Військовому інституті;

виявлення рівня задоволеності здобувачів вищої освіти навчанням, освітніми програмами, їх компонентами (у тому числі актуальності, належності, достатності, відповідності вимогам і потребам сьогодення, зрозумілості та справедливості критеріїв оцінювання) та якістю надання освітніх послуг, а також прозорістю та об'єктивністю розгляду звернень здобувачів вищої освіти, рівнем інформаційної підтримки, що в повній мірі відповідає курсантоцентрованої системі навчання у Військовому інституті;

забезпечення прав здобувачів вищої освіти на отримання якісної освіти та врахування пропозицій осіб, які навчаються у Військовому інституті, щодо підвищення якості організації освітнього процесу;

виявлення рівня задоволеності науково-педагогічних, педагогічних, наукових працівників щодо достатності ресурсів (ІТ-інфраструктура, навчальні матеріали) та реалістичності розрахованого навчального навантаження;

організація зворотного зв'язку між Військовим інститутом та замовниками на підготовку військових фахівців, випускниками та їх безпосередніми начальниками, що дозволить оцінити ефективність послуг, виявити проблеми та сформулювати кроки для покращення якості освітнього процесу.

Структурні підрозділи Військового інституту проводять регулярні інформаційні кампанії серед здобувачів вищої освіти щодо завдань регулярних опитувань та їх впливу на покращення якості освітнього процесу з метою максимізації відсотка респондентів.

1.2. Адаптація до міжнародних стандартів та найкращих практик

Військовий інститут дотримується вимог та принципів НАТО, визначених Директивою 075-007 “Освіта та індивідуальна підготовка” (далі – Директива 075-007): системний підхід; управління якістю; відповідність стандартам партнерів. Положення синхронізовано з циклом PDCA (Plan – Do – Check – Act): плануй, роби, перевіряй, дій. Військовий інститут зобов'язується регулярно переглядати та адаптувати свою політику та процедури у сфері опитувань учасників освітнього процесу з огляду на найкращі практики країн-членів НАТО, зокрема в контексті професійної військової освіти та розвитку лідерських якостей, що сприяє підвищенню взаємосумісності та авторитету закладу освіти на міжнародній арені.

1.3. Інтеграція з системним підходом до підготовки (SAT)

Положення про опитування учасників освітнього процесу враховує вимоги системного підходу до підготовки (System Approach to Training, SAT), що є основою методології НАТО й передбачає періодичний перегляд програм з урахуванням у тому числі результатів опитувань для забезпечення їх відповідності стандартам НАТО та актуальним викликам.

1.4. Інформаційна підтримка та доступність Положення

З метою забезпечення всебічної поінформованості та прозорості офіційний вебсайт Військового інституту визначається, як основне джерело доступу до інформації щодо актуальних новин та оголошень, що стосуються питань опитування у Військовому інституті. Інформаційна база, яка дозволяє здійснювати популяризацію проведення опитувань та підвищувати рівень обізнаності всієї спільноти Військового інституту щодо їх результатів:

інформаційна сторінка “Освіта” на офіційному сайті Військового інституту: <https://viknu.mil.gov.ua/>; інформаційні ресурси у соціальних мережах: <https://www.facebook.com/VIKNUKIEV>, https://www.tiktok.com/@_viknu_kyiv, https://www.instagram.com/military_institute_viknu_kyiv/.

1.5. Нормативне підґрунтя

Це Положення розроблено відповідно до вимог Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, Положення про особливості організації освітнього процесу у вищих військових навчальних закладах Міністерства оборони України, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти, закладах фахової передвищої військової освіти, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 15 лютого 2024 року № 120, Положення про опитування щодо якості освіти в Київському національному університеті імені Тараса Шевченка, Положення про опитування здобувачів освіти і науково-педагогічних працівників Київського національного університету імені Тараса Шевченка, наказу Головнокомандувача Збройних Сил України № 23 від 12.01.2026 “Про затвердження Інструкції із забезпечення якості військової освіти у Збройних Силах України”, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Військовому інституті Київського національного університету імені Тараса Шевченка та інших нормативно-правових актів.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАНЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Порядок проведення опитувань здобувачів вищої освіти з питань їх задоволення освітніми програмами, їх компонентами та якістю надання освітніх послуг

2.1.1. Процедура аналізу та врахування результатів опитування

Метою опитування здобувачів вищої освіти з питань їх задоволення освітніми програмами, їх компонентами та якістю надання освітніх послуг є виявлення їх задоволеності навчанням, освітніми програмами, їх компонентами та якістю надання освітніх послуг, а також прозорістю та об’єктивністю розгляду звернень здобувачів вищої освіти, рівнем інформаційної підтримки.

Оцінювання якості освітнього процесу при вивченні відповідної дисципліни проводиться у формі опитування здобувачів вищої освіти, як правило, після завершення її вивчення (за модулем, семестром). Для дисциплін, що вивчаються в останньому семестрі навчання за відповідним освітнім рівнем, опитування проводиться наприкінці теоретичного курсу.

Оцінювання якості організації освітнього процесу при вивченні дисциплін (засвоєнні освітніх програм) здійснюється методом анкетного опитування. Участь здобувачів вищої освіти в опитуванні є добровільною. Запитання анкети мають відповідати компетентності здобувачів вищої освіти та можуть коригуватися за обґрунтованими пропозиціями. Факультети (кафедри) можуть пропонувати запитання для моніторингу впровадження деяких процесів, що є разовими та впроваджуються у поточному семестрі. Пропозиції щодо включення запитань до опитування здобувачів освіти, процедури їх аналізу та

врахування результатів мають бути подані до навчальної частини факультету та до науково-методичного відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Військового інституту.

Опитування відбувається, як правило, шляхом заповнення онлайн-форми на платформі Google методом адресної розсилки запрошень (доступу) на e-mail адреси здобувачів вищої освіти. Повідомлення про проведення опитування розробляє науково-методичний відділ забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти та доводить здобувачам вищої освіти через командирів курсів/начальників кафедр. Участь здобувачів вищої освіти у опитуванні є анонімною. Організацію опитування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників, замовників, фахове опрацювання, аналіз отриманих результатів та формування аналітичної довідки про стан якості організації освітнього процесу при вивченні дисциплін здійснює науково-методичний відділ забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Військового інституту. З метою визначення та поширення кращих практик викладання, врахування пропозицій здобувачів вищої освіти за результатами анкетування може здійснюватися ранжування науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників щодо якості організації освітнього процесу.

Оцінювання якості організації освітнього процесу науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників не проводиться за умови проведення ними менше 10 годин лекційних або практичних занять у відповідних групах.

2.2. Зміст опитування здобувачів вищої освіти

Для оцінювання якості організації освітнього процесу при вивченні навчальних дисциплін задається відповідна кількість балів для кожної відповіді анкети. У кожній анкеті, як правило, може бути до трьох груп запитань: інформація про здобувача вищої освіти; обов'язкові запитання, які визначені у даній процедурі; запитання, додані за зверненням структурних підрозділів чи здобувачів вищої освіти. До обов'язкових запитань належать ті, які призначені для проведення моніторингу різних напрямків діяльності Військового інституту. Факультети (кафедри) можуть пропонувати запитання для моніторингу впровадження деяких процесів, що є разовими та впроваджуються у поточному навчальному семестрі. Пропозиції щодо включення запитань до опитування здобувачів вищої освіти, процедури їх аналізу та врахування результатів мають бути подані до навчальної частини факультету та до науково-методичного відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Військового інституту.

2.3. Обов'язкові інформаційні блоки

2.3.1. Інформація про здобувача вищої освіти (обов'язкова в усіх опитуваннях): стать; рівень вищої освіти що здобувається; курс (рік навчання);

форма навчання; факультет/кафедра; спеціальність; освітня програма; зайнятість науковою діяльністю за фахом; участь у закордонних стажуваннях, академічній мобільності у попередніх семестрах; участь у закордонних стажуваннях, академічній мобільності у поточному семестрі.

2.3.2. Обов'язкові запитання “Моніторингу процесів навчання та оцінювання здобувачів вищої освіти за дисциплінами” (опитування здійснюється у поточному семестрі щодо кожної дисципліни до виставлення підсумкових оцінок):

здобувач вищої освіти, як правило, має за 5-ти бальною шкалою оцінити твердження про дисципліну та викладача щодо відповідності матеріалу дисципліни її робочій програмі; актуальності матеріалу дисципліни; рівня володіння матеріалом викладачем та його схильності відповідати на запитання здобувачів вищої освіти; якості організації занять; чи цікавиться викладач рівнем розуміння викладання матеріалу та питаннями, які викликають проблеми у здобувачів вищої освіти; застосування новітніх методик навчання; зрозумілості матеріалу, який доводить викладач, та завдань які ним надаються; відкритості і прозорості процесу оцінювання, надання коментарів і пояснень щодо результатів контрольних заходів; об'єктивності оцінювання; корисності рекомендованих інформаційних джерел; розуміння важливості освітнього компоненту для майбутньої професії; відсутності дублювання матеріалу даного освітнього компоненту з іншими; відсутності проявів нетерпимості та неповаги до деяких/усіх здобувачів вищої освіти; відсутності проявів дискримінації окремих здобувачів вищої освіти за будь-якою ознакою; пропозиції/бачення здобувачів вищої освіти щодо покращення освітнього компоненту, зокрема:

як можна покращити навчальну дисципліну?

яким чином викладач може покращити якість викладання?

2.3.3. Обов'язкові запитання “Моніторингу освітніх програм та навчальних планів” (опитування здійснюється один раз на навчальний рік):

здобувач вищої освіти, як правило, має за 5-ти бальною шкалою оцінити твердження про освітню програму та навчальний план щодо: задоволеності освітньою програмою; задоволеності розподілом дисциплін по семестрах; задоволеності змістовним наповненням освітньої програми і її відповідності сучасним вимогам до фахівця в даній галузі; задоволеності матеріальним забезпеченням, що використовується при навчанні за програмою; задоволеності інформаційним забезпеченням, що використовується при навчанні за програмою; доступності до усієї інформації, що стосується навчального плану, розкладу, можливостей вибору дисциплін, робочих програм курсів; задоволеності організацією освітнього процесу; задоволеності можливостями формування індивідуального навчального плану; пропозиції/бачення здобувачів вищої освіти щодо можливостей покращення освітнього компоненту, зокрема:

як можна покращити освітню програму?

як можна покращити рівень інформаційної підтримки здобувачів освіти за

програмою?

2.3.4. Обов'язкові запитання “Моніторингу прозорості і об'єктивності, а також курсантоорієнтованості діяльності структурного підрозділу та Військового інституту” (опитування здійснюється один раз на навчальний рік):

здобувач вищої освіти, як правило, має за 5-ти бальною шкалою оцінити твердження про прозорість, об'єктивність та курсантоорієнтованість діяльності Військового інституту, зокрема щодо: задоволеності рівнем відкритості стратегій розвитку Військового інституту; задоволеності рівнем врахування потреб здобувачів вищої освіти при обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу у Військовому інституті; задоволеності рівнем врахування потреб здобувачів вищої освіти при обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу на факультеті/кафедрі; задоволеності рівнем врахування потреб здобувачів вищої освіти при обговоренні та вирішенні питань удосконалення науково-дослідної роботи у Військовому інституті; задоволеності рівнем врахування потреб здобувачів вищої освіти при обговоренні та вирішенні питань удосконалення науково-дослідної роботи на факультеті/кафедрі; задоволеності рівнем врахування потреб здобувачів вищої освіти при обговоренні та вирішенні питань організації дозвілля, побуту, оздоровлення; задоволеності реалізацією процедур розгляду скарг та звернень здобувачів вищої освіти у Військовому інституті; задоволеності реалізацією процедур розгляду скарг та звернень здобувачів вищої освіти на факультеті/кафедрі; пропозиції/бачення здобувачів вищої освіти щодо можливостей покращення рівня відкритості структурного підрозділу та Військового інституту, зокрема:

як можна покращити рівень відкритості Військового інституту та структурних підрозділів за пропозиціями здобувачів вищої освіти?

2.3.5. Порядок та організація опитування науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників Військового інституту

Опитування науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників Військового інституту організовує науково-методичний відділ забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти відповідно до затвердженого плану роботи на календарний рік або за відповідним рішенням керівництва Військового інституту. Опитування відбувається, як правило, шляхом заповнення онлайн-форми на платформі Google. Доступ респондентів відбувається за посиланням, розсилку якого здійснюють організатори опитування. За результатами опитування науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників науково-методичний відділ забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти формує звіт (аналітичну довідку) з рекомендаціями щодо покращення освітнього процесу чи управлінських

процесів у Військовому інституті та передає його на розгляд начальника Військового інституту, який у свою чергу виносить це питання на розгляд Вченої ради Військового інституту (за необхідністю).

2.3.6. Порядок та організація опитування замовників на підготовку військових фахівців

Опитування замовників на підготовку військових фахівців організовує науково-методичний відділ забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти разом з центром підвищення кваліфікації Військового інституту, як правило, через 6-12 місяців після завершення навчання здобувачів вищої освіти. Опитування відбувається, як правило, шляхом заповнення онлайн-форми на платформі Google. Доступ респондентів відбувається за посиланням, розсилку якого здійснюють організатори опитування.

За результатами опитування замовників на підготовку військових фахівців науково-методичний відділ забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти разом з центром підвищення кваліфікації Військового інституту формують звіт (аналітичну довідку) з рекомендаціями щодо покращення освітнього процесу чи управлінських процесів у Військовому інституті та передають його на розгляд начальника Військового інституту, який, у свою чергу, виносить це питання на розгляд Вченої ради Військового інституту (за необхідністю).

2.3.7. Порядок та організація опитування випускників Військового інституту та їх безпосередніх начальників

Опитування випускників Військового інституту та їх безпосередніх начальників (відкладений зворотній зв'язок) організовують випускні кафедри та центр підвищення кваліфікації як основні суб'єкти підтримки зворотного зв'язку із випускниками разом із науково-методичним відділом забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, як правило, через 6-12 місяців після завершення навчання здобувачів освіти.

Основне завдання опитування – перевірити, чи перетворилися здобуті знання на практичну продуктивність на робочому місці (посаді). Запитання повинні дати змогу провести аналіз ефективності наданих освітніх послуг, виявити проблеми та врахувати побажання респондентів при корегуванні стратегії покращення якості освітнього процесу. Опитування відбувається, як правило, шляхом заповнення онлайн-форми на платформі Google. Доступ респондентів відбувається за посиланням, розсилку якого здійснюють організатори опитування.

За результатами опитування випускників Військового інституту та їх безпосередніх начальників випускні кафедри та центр підвищення кваліфікації разом із науково-методичним відділом забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти формують звіт (аналітичну довідку) з рекомендаціями щодо покращення освітнього процесу (у тому числі коригування освітньо-професійних програм) чи управлінських процесів у Військовому інституті та

передають його на розгляд начальнику Військового інституту, який, у свою чергу, виносить це питання на розгляд Вченої ради Військового інституту (за необхідністю).

2.4. Моніторинг та обробка результатів опитування

Моніторинг та обробку результатів опитування здійснюється науково-методичним відділом забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Військового інституту. Науково-методичний відділ забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Військового інституту після отримання пропозицій від структурних підрозділів формує/уточнює анкети опитування згідно отриманих пропозицій. Обробка результатів опитування, їх аналіз та оцінювання здійснюється із врахуванням нижченаведеного алгоритму:

оцінка за кожним пунктом обчислюється окремо як середнє арифметичне усіх отриманих від здобувачів вищої освіти балів;

окрім середньої оцінки також будується гістограма розподілу оцінок, отриманих від респондентів різної статі, різного рівня навчальних досягнень, залучених чи не залучених до наукової діяльності, професійної діяльності, наукових стажувань чи академічної мобільності. Загальний обсяг вибірки визначається з урахуванням рівня довірчої імовірності 95% та довірчого інтервалу (похибки) 5%. Інтерпретація результатів відбувається шляхом візуалізації (побудова графіків та/або діаграм) та формування висновків.

Результати опитування у вигляді аналітичної довідки із висновками та пропозиціями після закінчення процедури розсилаються в електронному вигляді до навчальних частин факультетів, центру підвищення кваліфікації Військового інституту.

3. УЗАГАЛЬНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Узагальнена оцінка якості організації освітнього процесу при вивченні навчальних дисциплін (засвоєнні освітніх програм) визначається за технологіями рейтингових оцінювань. Результати оцінювання якості організації освітнього процесу при вивченні навчальних дисциплін (засвоєнні освітніх програм) доповідаються керівництву Військового інституту і зберігаються у відділі забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти. За результатами опитувань респондентів здійснюється ідентифікація кращих практик викладання з метою їх поширення у Військовому інституті, а також для створення та реалізації освітніх програм. Проаналізовані результати опитувань враховуються під час моніторингу та перегляду освітніх програм вищої освіти та курсів підвищення кваліфікації.

Узагальнена оцінка якості організації освітнього процесу стає основою для підготовки щорічного консолідованого звіту із забезпечення якості, в якому

відображається динаміка задоволеності учасників освітнього процесу за різними показниками.

Узагальнені результати опитувань у знеособлених формі, без вказання конкретного науково-педагогічного, наукового та педагогічного працівника або дисципліни, розглядаються окремими питаннями Порядку денного на засіданнях кафедр, вчених рад факультетів та Вченої ради Військового інституту. Розгляд результатів на засіданнях кафедр є обов'язковим із подальшою передачею відповідних витягів із протоколів кафедр до науково-методичного відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти. Ключові висновки та ухвалені за результатами опитувань рішення щодо вдосконалення освітнього процесу доводяться до відома здобувачів освіти через органи самоврядування та на офіційних інформаційних ресурсах Військового інституту згідно з пунктом 1.4 цього Положення, та можуть бути темами для дискусій фокус-груп, проведення глибинних інтерв'ю та "Аналізу проведених дій" (AAR).

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення набуває чинності з моменту його ухвалення Вченою радою Військового інституту та введення в дію відповідним наказом начальника Військового інституту. Зміни та доповнення до Положення розробляються та вносяться у встановленому порядку відповідно до змін у законодавстві України у сфері освіти та військової служби, оновлених директив та стандартів НАТО (зокрема Директиви 075-007), а також внутрішніх потреб Військового інституту, виявлених у результаті моніторингу, аналізу та оцінки ефективності його застосування. Контроль за виконанням цього Положення покладається на заступника начальника Військового інституту з навчальної роботи. Безпосередня відповідальність за дотримання цього Положення покладається на керівників структурних підрозділів Військового інституту.

У випадку визнання будь-якого пункту цього документа недійсним або таким, що суперечить чинному законодавству, це не впливає на чинність інших його пунктів, які залишаються обов'язковими для виконання. Персональні дані респондентів не розголошуються, а результати не використовуються для покарання учасників освітнього процесу, якщо не зафіксовано грубих порушень законодавства або академічної доброчесності у Військовому інституті.

Начальник науково-методичного відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти
полковник

Світлана АНДРЕЙ