

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник Військового інституту
Київського національного університету
імені Тараса Шевченка
полковник

Олексій СІРОШТАН

“25” липня 2026 року

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СИСТЕМУ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ ТА ВИЩОЇ ОСВІТИ У ВІЙСЬКОВОМУ ІНСТИТУТІ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

УХВАЛЕНО Вченою радою Військового
інституту Київського національного
університету імені Тараса Шевченка
(протокол від “16” липня 2026 року № 17)

Голова Вченої ради Військового інституту
Київського національного університету
імені Тараса Шевченка
полковник **Максим БІЛАН**

Введено в дію наказом начальника
Військового інституту Київського
національного університету імені Тараса
Шевченка
від “25” липня 2026 року № 363/нод

ЗМІСТ

1 Загальні положення.....	3
2 Система забезпечення Військовим інститутом якості освітньої діяльності та вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості).....	6
3 Принципи, процедури та заходи щодо забезпечення якості вищої освіти у Військовому інституті.....	8
4 Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм у Військовому інституті.....	11
5 Щорічне оцінювання курсантів, науково-педагогічних працівників Військового інституту та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань.....	13
6 Забезпечення підвищення кваліфікації керівного складу, наукових і науково-педагогічних працівників Військового інституту.....	14
7 Забезпечення наявності необхідної навчальної матеріально-технічної бази Військового інституту.....	17
8 Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом Військового інституту.....	18
9 Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації.....	19
10 Забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників Військового інституту.....	20
11 Прикінцеві положення.....	22

1. Загальні положення

1.1. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти (далі – Положення) у Військовому інституті Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – Військовий інститут) визначає концептуальні засади інституційної стратегії якості, механізми її практичної реалізації, шляхи і способи безперервного підвищення якості підготовки військових фахівців із вищою освітою.

1.2. Нормативно-правова основа внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Військовому інституті.

Положення розроблене на основі чинних нормативно-правових документів:

Закону України “Про вищу освіту” від 01.07.2014 № 1556-VII (зі змінами);

Закону України “Про наукову і науково-технічну діяльність” від 26.11.2015 № 848-VIII;

Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 365);

Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021);

Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 травня 2024 року № 686;

Положення про особливості організації освітнього процесу у вищих військових навчальних закладах Міністерства оборони України, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти, закладах фахової передвищої військової освіти, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 15 лютого 2024 року № 120;

Порядку заміщення на конкурсній основі вакантних посад науково-педагогічних працівників у вищих військових навчальних закладах, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти та керівників закладів фахової передвищої військової освіти, військових ліцеїв, що належать до сфери управління Міністерства оборони України, затвердженого наказом Міністерства оборони України та Міністерства освіти і науки України від 25 серпня 2021 року № 251/826;

Наказу Головнокомандувача Збройних Сил України № 23 від 12.01.2026 “Про затвердження Інструкції із забезпечення якості військової освіти у Збройних Силах України” та інших нормативно-правових актів;

Статуту Київського національного університету імені Тараса Шевченка;

Положення про Військовий інститут Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

Матеріали Положення ґрунтуються також на принципах НАТО, визначених Директивою 075-007 “Освіта та індивідуальна підготовка”:

системний підхід;

управління якістю;

відповідність стандартам партнерів, та здійснення відповідного освітнього моніторингу у провідних ВВНЗ Збройних Сил України.

1.3. Основні поняття та їх визначення (глосарій), що введені Законом України “Про вищу освіту”, адаптовані до особливостей освітньої діяльності Військового інституту і вживаються у цьому Положенні:

автономія закладу вищої освіти – самостійність, незалежність і відповідальність закладу вищої освіти у прийнятті рішень стосовно розвитку академічних свобод, організації освітнього процесу, наукових досліджень, внутрішнього управління, економічної та іншої діяльності, самостійного добору і розстановки кадрів у межах, встановлених Законом України “Про вищу освіту”;

акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет:

відповідності стандарту вищої освіти;

спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання;

досягнення заявлених у програмі результатів навчання;

вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС;

здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у закладі вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту;

компетентність – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти;

компетентність курсанта Військового інституту – це інтегральний показник якості його професійної підготовки як доведена ним здатність (готовність) до професійного самовдосконалення, до творчого застосування в умовах мирного і воєнного часу набутих знань, умінь, навичок, сформованих світоглядних, громадянських якостей і морально-етичних цінностей на посадах тактичної ланки управління;

ліцензування – процедура визнання спроможності вищого військового навчального закладу провадити освітню діяльність за певною спеціальністю на певному рівні вищої освіти відповідно до стандартів освітньої діяльності;

моніторинг якості вищої військової освіти – систематичне відслідковування та аналіз рівня набутих здобувачем вищої військової освіти знань, умінь, навичок і динаміки навчальної успішності, що відображає його компетентність відповідно до стандартів вищої освіти з метою підвищення ефективності освітнього процесу і подальшого відпрацювання управлінських рішень;

освітня діяльність – діяльність закладів вищої освіти, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

освітня (освітньо-професійна) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у вищому навчальному закладі (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

рейтинг курсанта – комплексна кількісна оцінка рівня сформованості визначених в освітній програмі компетентностей за певний період навчання курсанта, що фіксує його місце в ряду аналогічних оцінок інших курсантів на

факультеті, у Військовому інституті;

рейтинг науково-педагогічного працівника – кількісна оцінка результатів його навчальної, наукової, науково-методичної та інших видів діяльності за певний період освітнього процесу, що визначає його місце в ряду аналогічних оцінок інших науково-педагогічних працівників на кафедрі, факультеті, у Військовому інституті;

спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітню програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

стандарт вищої освіти – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності закладів вищої освіти і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу закладу вищої освіти і наукової установи;

якість вищої освіти – відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом вищої освіти та/або договором про надання освітніх послуг;

якість освітньої діяльності – рівень організації освітнього процесу у закладі вищої освіти, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

2. Система забезпечення Військовим інститутом якості освітньої діяльності та вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості)

2.1. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти – єдність цільових настанов, принципів і підходів до формування вищим військовим навчальним закладом власної стратегії якості, моніторингу ефективності освітньо-професійної підготовки військових фахівців, вчасної та об'єктивної її сертифікації, постійного підвищення якості освітнього процесу та його результатів.

2.2. Мета системи полягає в реалізації права суб'єктів освітнього процесу на здобуття якісної вищої освіти і продуктивну науково-педагогічну діяльність, досягнення високих показників підготовки військових фахівців тактичного рівня за стандартами Європейського простору вищої освіти і НАТО.

2.3. До основних завдань внутрішньої системи забезпечення якості освіти належать:

формування єдиного розуміння критеріїв якості освітньої діяльності та вищої освіти Військового інституту і способів їх оцінки;

формування системи індикаторів, які дозволяють оцінити і підтвердити якість освітнього процесу;

збір, аналіз та інтерпретація інформації про якість освітнього процесу; виділення основних чинників, що впливають на якість освітньої діяльності, прогнозування та упередження негативних змін у якості освіти.

2.4. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти направлена на виконання стратегічних завдань розвитку Військового інституту, відображає його іміджеву політику, спрямована на цілісне і свідоме опанування всіма суб'єктами освітнього процесу європейських академічних цінностей, формування взаємодовіри і співпраці, постійне вдосконалення змісту, методів і засобів навчання, підвищення умов і стандартів освітньо-професійної підготовки військових фахівців із вищою освітою.

2.5. Систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти створено відповідно до законодавчо закріпленого права Військового інституту на автономію, а тому має пріоритетне значення по відношенню до інших зовнішніх механізмів – Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. Основне призначення системи полягає в безперервному підвищенні якості підготовки військових фахівців із вищою освітою, у проведенні ліцензування й акредитації освітніх програм у Військовому інституті.

2.6. Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів (п. 2., ст. 16, розділ V Закону України “Про вищу освіту”):

- визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками вищих військових навчальних закладів та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- інших процедур і заходів.

3. Принципи, процедури та заходи щодо забезпечення якості вищої освіти у Військовому інституті

3.1. Основними принципами системи забезпечення якості вищої освіти у Військовому інституті визначено такі:

усвідомлення усіма співробітниками Військового інституту відповідальності за якість вищої освіти, що надається;

узгодженість внутрішніх і зовнішніх механізмів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти;

системність, цілісність, наступність у реалізації процедур, заходів, механізмів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Військовому інституті;

пріоритетність автономних прав Військового інституту при розробленні, затвердженні, реалізації, оновленні системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти;

академічна доброчесність;

об'єктивність, прозорість, відкритість інституційних процедур оцінювання викладачів, здобувачів вищої освіти, перегляду освітніх програм тощо;

звітність, консультативність, зворотній зв'язок;

субсидіарність (управління якістю освітньої діяльності та вищої освіти здійснюється за схемою “знизу-вгору”, передбачає делегування більшості управлінських повноважень із забезпечення якості компетентним суб'єктам освітнього процесу, здатним самостійно реалізовувати внутрішні механізми і процедури та досягати успіху);

партнерський характер взаємодії, спільна відповідальність за якість вищої освіти всіх суб'єктів системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Військовому інституті;

безперервність удосконалення механізмів і процедур інституційного забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти;

недискримінаційність (результати проведених внутрішніх процедур оцінювання якості освітньої діяльності та вищої освіти не можуть використовуватися з метою приниження особистісної честі й гідності тих, кого оцінюють, як підстава для виключення з Військового інституту за неуспішність, відмови про допуск до атестації здобувачів вищої освіти тощо);

спрямованість на постійне поліпшення якості та формування корпоративної культури якості освітньої діяльності та вищої освіти у Військовому інституті;

відповідність розробленої у Військовому інституті нормативно-правової бази державним та європейським освітнім стандартам і особливостям розвитку основних складових сектору безпеки і оборони України та їх сумісності з відповідними документами країн-членів НАТО;

інтеграція освіти у Військовому інституті у військову та загальнодержавну системи освіти, в Європейський простір вищої освіти за умови збереження та розвитку досягнень і прогресивних здобутків національної військової школи, органічний зв'язок освіти зі світовою та національною історією, культурою, традиціями;

пріоритетність військово-професійної спрямованості та національно-патріотичного виховання здобувачів вищої освіти;

гнучкість і прогностичність системи підготовки здобувачів вищої освіти;

ступеневість системи підготовки здобувачів вищої освіти упродовж навчання на тактичному рівні підготовки;

органічний зв'язок функціонування Військового інституту з діяльністю військ (сил) та випереджувальний характер підготовки здобувачів вищої освіти відповідно до потреб розвитку Збройних Сил України;

інтеграція освітнього процесу у Військовому інституті з науковою, науково-технічною та інноваційною діяльністю, розвиток наукових шкіл;

гуманізація та гуманітаризація військової освіти, пріоритетність загальнолюдських цінностей;

незалежність здобуття військової освіти від впливу політичних партій, громадських та релігійних організацій.

3.2. Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Військовому інституті:

планування освітньої діяльності на засадах компетентнісного та міждисциплінарного підходів, пріоритетності практичного спрямування навчання з урахуванням передового досвіду щодо планування освітнього процесу у національних вишах та військових навчальних закладах країн-членів НАТО;

розроблення стандартів для кожної спеціальності відповідно до Національної рамки кваліфікацій за участю замовників на підготовку військових фахівців з урахуванням нових підходів у тактиці дій підрозділів, частин та з'єднань своїх військ і військ противника, надходження нових зразків озброєння та військової техніки у ЗС України, досвіду ведення бойових дій, участі ЗС України в спільних з НАТО військових навчаннях та інших спільних діях;

приведення змісту освіти у відповідність до потреб сил оборони та сучасних вимог з реформування Збройних сил України з урахуванням досвіду бойових дій та міжнародних операцій з підтримання миру та безпеки, пріоритетів військово-професійної спрямованості навчання та національно-патріотичного виховання;

підвищення ефективності підготовки (перепідготовки) і підвищення кваліфікації наукових, науково-педагогічних працівників для якісного забезпечення освітньої, наукової, науково-методичної та інших видів діяльності у Військовому інституті;

удосконалення якості професійно-психологічного відбору кандидатів на навчання та системи супроводження навчальної діяльності здобувачів вищої освіти протягом усього терміну їх підготовки у Військовому інституті;

формування у здобувачів вищої освіти професійних, світоглядних, морально-бойових якостей громадянина-патріота – захисника Вітчизни, етичних цінностей; способів мислення; творчого потенціалу і потреби щодо самовдосконалення та самоосвіти протягом служби;

впровадження в освітній процес Військового інституту передових методик і педагогічних технологій (технологій дистанційного навчання), у тому числі тих, що застосовуються при підготовці збройних сил країн-членів НАТО і можуть бути адаптовані до особливостей підготовки здобувачів вищої освіти Військового інституту (Директива 075-007 “Освіта та індивідуальна підготовка”);

удосконалення системи підготовки здобувачів вищої освіти з інформаційної, інформаційно-психологічної, кібернетичної безпеки за існуючими спеціальностями з урахуванням сучасних видів і форм інформаційно-психологічного впливу противника та необхідності впровадження наступальності заходів щодо політики інформаційної безпеки;

формування у здобувачів вищої освіти готовності до роботи із представниками служби військового духовенства (капеланської служби) на багатоконфесійній основі;

активізація міжнародного співробітництва у сфері військової освіти з провідними країнами світу та відповідними структурами країн-членів НАТО, інтенсифікація участі особового складу Військового інституту у міжнародних навчаннях, тренувальних місіях, тренінгах, освітніх програмах, консультаціях, стажуваннях та інших заходах, у першу чергу, в рамках програм НАТО “Удосконалення військової освіти (DEEP)” із залученням відряджених для цього відповідних інструкторів і викладачів та участь особового складу в програмі Європейського Союзу – ERASMUS+, а саме: навчальної мобільності за програмою Еразмус+ KA1 (короткострокове стажування, викладання, підвищення кваліфікації для викладацького складу та короткострокові програми мобільності з обміну для курсантів, ад'юнктів) та участь в реалізації проектів співпраці за програмою Еразмус + KA2 (спільні проекти – модернізація або створення нових навчальних програм, методів викладання або навчально-методичних матеріалів та структурні проекти – розвиток і реформування вищих навчальних закладів);

розвиток мовної підготовки здобувачів вищої освіти з досягненням ними рівня достатнього для ефективного впровадження євроатлантичних стандартів, участі в заходах міжнародного оборонного співробітництва, міжнародних операцій з підтримання миру та безпеки;

проведення і аналіз результатів семестрового контролю, результатів атестації випускників на кафедрах (випускових кафедрах) і вчених радах факультетів;

експертиза рукописів підручників і навчальних посібників методичною радою Військового інституту, методичних розробок вченими радами факультетів (на засіданнях кафедр);

визначення щорічного рейтингу кожного здобувача вищої освіти, науково-педагогічного працівника та комплексного рейтингу підрозділів Військового інституту (кафедр та факультетів).

4. Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм у Військовому інституті

4.1. Освітньо професійна програма (ОПП) – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

4.2. Періодичний перегляд освітніх програм відбувається за результатами їхнього моніторингу як системи періодичного аналізу та оцінювання змісту освітніх програм з метою визначення відповідності отриманих результатів освітнім стандартам та постійного удосконалення освітніх програм відповідно до перспектив розвитку ЗС України.

4.3. Моніторинг освітніх програм здійснюється на трьох рівнях – локальному, загальноінститутському, загальноуніверситетському. Вимоги до загальноуніверситетського моніторингу за поданням Науково-методичної ради Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – Університет) затверджуються ректором Університету.

Локальний моніторинг здійснюється вибірково фахівцями науково-методичного відділу забезпечення освітньої діяльності та вищої освіти Військового інституту, загальноінститутський моніторинг здійснюється, як правило, членами робочої групи програми (комітетом освітньої програми) за участі профільних (видавничих) кафедр із обов'язковим залученням представників органів курсантського самоврядування. Відповідальність за організацію і проведення загальноінститутського моніторингу освітньої програми покладається на її гаранта. Щорічні результати моніторингу доповідаються на методичній раді Військового інституту та Вченій раді Військового інституту. Результати моніторингу ОПП, отриманих від осіб, які були залучені до участі в моніторингу, узагальнюються науково-методичним відділом забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Військового інституту. Звіти з загальноінститутського моніторингу подаються до відділу забезпечення якості освіти Університету.

Організація і здійснення загальноуніверситетського моніторингу, метою якого є узагальнення та поширення найкращих практик в межах Університету, своєчасне виявлення негативних тенденцій, допомога у формуванні самозвітів для акредитації програм та формування фактологічної бази для інституційної акредитації, покладається на відділ забезпечення якості освіти Університету. Відділ забезпечення якості освіти Університету готує аналітичні матеріали для Науково-методичної ради і Вченої ради Університету за звітами про загальноінститутський та загальноуніверситетський моніторинг. Необхідною складовою локального, загальноінститутського і загальноуніверситетського моніторингу є опитування здобувачів вищої освіти і випускників щодо їх задоволеності

програмою, її компонентами, організацією і забезпеченням навчального процесу, викладацьким складом.

4.4. Зміст освітніх програм Військового інституту формується з урахуванням:

пріоритетів національних інтересів і національної безпеки;

змін, що відбуваються в економіці, політиці, соціальних відносинах і суспільній свідомості;

новітніх досягнень науки, техніки, технологій і культури, що забезпечують широкий науковий світогляд здобувача вищої освіти;

перспектив розвитку воєнної науки, озброєння та військової техніки, способів ведення збройної боротьби;

досвіду застосування ЗС України, набутого під час ведення бойових дій;

результатів аналізу відгуків на випускників Військового інституту.

4.5. Вимоги до освітньої програми визначаються стандартом вищої освіти і містять у собі такі складники:

обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного рівня вищої освіти;

перелік компетентностей випускника;

нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;

форми атестації здобувачів вищої освіти;

вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освіти;

вимоги професійних стандартів.

4.6. Основними підставами для коригування та/або припинення освітніх програм є:

зміни у нормативних документах, які регулюють питання змісту освіти за відповідним рівнем та/або спеціальністю (у тому числі прийняття нових освітніх та професійних стандартів);

результати моніторингу (у тому числі проведення відстроченого контролю), якщо вони встановили: невідповідність розрахованого навантаження реальному навантаженню здобувачів вищої освіти на опанування програми в цілому та/або на вивчення навчальних дисциплін; недостатній рівень опанування програмних результатів навчання більшістю здобувачів вищої освіти; недостатню валідність результатів оцінювання; інші факти, які свідчать про недосягнення визначених програмою цілей та/або недотримання вимог стандартів забезпечення якості; інші визначені законом обставини.

4.7. Внесення змін до освітніх програм і прийняття рішення про їх припинення здійснюються із дотриманням тих самих умов і у тому самому порядку, що і затвердження.

4.8. Стандарти вищої військової освіти за спеціалізацією розробляються у Військовому інституті за участю представників замовників на підготовку військових фахівців, погоджуються з Департаментом військової освіти і науки Міністерства оборони України та затверджуються керівником органу військового управління, який є замовником на підготовку військових фахівців.

5. Щорічне оцінювання курсантів, науково-педагогічних працівників Військового інституту та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань

5.1. Щорічне оцінювання курсантів Військового інституту.

5.1.1. Оцінювання науково-педагогічних працівників та здобувачів освіти здійснюється відповідно до Положення про рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників Військового інституту, Положення про моніторинг результатів навчання здобувачів вищої освіти та Положення про критерії та систему оцінювання знань і вмінь і про рейтинг здобувачів вищої освіти у Військовому інституті.

5.1.2. Для визначення рівнів освітньо-професійної підготовки здобувачів вищої освіти використовуються формалізовані багатоваріантні засоби контролю (тестові завдання, контрольні роботи, вправи, кейси, тести фізичної підготовленості, відстрочений контроль тощо), виконання яких суворо регламентовано в часі (80 хв.), місці проведення (спеціально обладнане приміщення), кількості екзаменаторів.

5.1.3. Оцінювання результатів навчальної успішності здобувачів вищої освіти, виявлених під час проведення контрольних процедур і заходів, здійснюється на основі інтегрованої шкали оцінювання, запровадженої у Військовому інституті (табл. 1).

Таблиця 1

Шкала оцінювання курсантів (студентів) Військового інституту під час проведення контрольних процедур і заходів

100-бальна шкала	Оцінка за національною шкалою	
90 – 100	5	відмінно
75 – 89	4	добре
60 – 74	3	задовільно
1 – 59	2	незадовільно

Шкала оцінювання ЄКТС (табл. 2) ранжує здобувачів вищої освіти на статистичній основі. Розподіл оцінок між здобувачами вищої освіти, що одержали з відповідного курсу оцінки вище незадовільної, виглядає так:

- A – кращі 10%;
- B – наступні за ними 25%;
- C – наступні за ними 30%;
- D – наступні за ними 25%;
- E – наступні за ними 10%.

Оцінки системи ЄКТС від “A” до “E” присвоюють за умови позитивного складання екзамену чи диференційованого заліку (табл. 2).

5.1.4. За результатами щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти складаються відповідні рейтинги, як комплексна кількісна оцінка рівня сформованості визначених в освітньо-професійній програмі компетентностей за певний період навчання курсанта, що фіксує його місце в ряду аналогічних оцінок інших здобувачів вищої освіти на факультеті, Військовому інституті.

Таблиця 2

Оцінка ЄКТС	Відсоток студентів від загальної чисельності курсу, які, зазвичай, досягають відповідної оцінки	Визначення
A	10	“Відмінно” – відмінне засвоєння курсу
B	25	“Дуже добре” – дуже добре засвоєння курсу
C	30	“Добре” – добре засвоєння курсу
D	25	“Задовільно” – задовільне засвоєння курсу
E	10	“Достатньо” – мінімально-необхідне засвоєння курсу
F	–	“Незадовільно” – потребує повторного проходження курсу

5.2. Щорічне оцінювання науково-педагогічних працівників Військового інституту.

5.2.1. В основу щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників Військового інституту покладено результати навчальної, методичної, наукової, науково-технічної та інноваційної, організаційної діяльності. При цьому застосовуються такі методики:

рейтингове самооцінювання результатів діяльності науково-педагогічного працівника;

оцінки якості проведених навчальних занять контролюючими особами та колегами;

оцінки якості проведених навчальних занять відповідно до Положення про опитування учасників освітнього процесу Військового інституту.

5.2.2. За результатами щорічного оцінювання навчальної, методичної, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності науково-педагогічного працівника складається інтегральний рейтинг як комплексна оцінка якості діяльності науково-педагогічного працівника, яка фіксує його місце в ряду аналогічних оцінок інших науково-педагогічних працівників кафедри, факультету. Також складається рейтинг кафедр відповідно до Положення про внутрішній моніторинг стану (рівня) освітньої діяльності та визначення рейтингу навчальних (навчально-наукових) підрозділів і освітніх програм Військового інституту.

6. Забезпечення підвищення кваліфікації керівного складу, наукових і науково-педагогічних працівників Військового інституту

6.1. Підготовка та підвищення кваліфікації керівного складу та наукових і науково-педагогічних працівників Військового інституту здійснюються відповідно до вимог чинного законодавства та Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Військового інституту.

6.2. Підготовка наукових і науково-педагогічних працівників вищої кваліфікації організовується і проводиться в ад'юнктурі Військового інституту.

6.3. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, наукових працівників здійснюється під час проведення ними всіх видів навчальних занять, методичної та наукової роботи, під час занять з індивідуальної підготовки, а також у процесі самостійної роботи з удосконалення військових і спеціальних знань.

Підвищення кваліфікації, крім того, здійснюється:

науково-педагогічними, науковими працівниками, з числа військовослужбовців – на курсах підвищення кваліфікації офіцерського складу, які забезпечують підвищення індивідуальної фахової підготовки, на стажуванні у військах (силах), споріднених ВВНЗ, в установах, на підприємствах, в організаціях Міністерства оборони України та інших центральних органів виконавчої влади України, а також на навчаннях військ (сил), випробуваннях озброєння та військової техніки тощо;

науково-педагогічними, науковими працівниками з числа працівників Збройних Сил України – у навчальних закладах (підрозділах) системи підвищення кваліфікації фахівців Міністерства оборони України та інших органів виконавчої влади України, на стажуванні в провідних закладах вищої освіти і науково-дослідних установах, на підприємствах промисловості, а також на курсах, які забезпечують підвищення індивідуальної фахової підготовки. Інші категорії офіцерів постійного складу підвищують свою кваліфікацію на зборах, навчаннях, а також у системі індивідуальної підготовки.

6.4. Управління підвищенням кваліфікації науково-педагогічних, наукових працівників покладено на заступника начальника Військового інституту з навчальної роботи, організація та контроль – на навчальний відділ. Навчальний відділ розробляє план підготовки та підвищення кваліфікації керівного складу, науково-педагогічних працівників Військового інституту на навчальний рік. На кафедрі діяльність з підвищення кваліфікації планує й організовує начальник кафедри.

Навчання науково-педагогічних, наукових працівників з числа військовослужбовців на курсах підвищення кваліфікації або проходження ними стажування у військах (силах) проводиться не рідше ніж один раз на 5 років. Підвищення кваліфікації досвідчених науково-педагогічних, наукових працівників може здійснюватися безпосередньо у Військовому інституті за індивідуальними планами.

Науково-педагогічні, наукові працівники з числа військовослужбовців направляються для участі у навчаннях військ (сил), випробуваннях озброєння і військової техніки за планами Міністерства оборони України, Головнокомандувача Збройних Сил України, командувачів видів Збройних Сил України, командувачів військ оперативних командувань, керівників структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України. Залучення науково-педагогічних та наукових працівників для участі у навчаннях військ (сил), випробуваннях озброєння і військової техніки здійснюється з урахуванням освітнього процесу у Військовому інституті. Терміни направлення науково-педагогічних та наукових працівників доводяться не пізніше ніж за 2 місяці до початку

запланованого заходу.

6.5. Стажування – це одна з основних форм підвищення кваліфікації, що проводиться шляхом виконання науково-педагогічними, науковими працівниками професійних завдань та функцій на певній посаді.

Стажування може здійснюватися:

на базі Військового інституту;

в органах військового управління, військових частинах, на підприємствах, в організаціях, установах Міністерства оборони України;

на підприємствах, в організаціях та установах інших центральних органів виконавчої влади.

Стажування науково-педагогічних, наукових працівників з числа військовослужбовців у військах (силах) проводиться з метою:

удосконалення їх військово-професійних знань і навичок зі спеціальності на відповідних командних, штабних, інженерних та інших посадах;

вивчення для використання в освітньому процесі передового досвіду оперативної, бойової та мобілізаційної підготовки військ (сил) і служби випускників Військового інституту у військах (силах);

надання допомоги військам (силам) у впровадженні в їх практичну діяльність передових методів навчання і виховання, результатів наукових досліджень;

набуття бойового досвіду.

Стажування також може проводитися у структурних підрозділах Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України, в установах, на підприємствах і в організаціях Міністерства оборони України та інших центральних органів виконавчої влади України. Тривалість стажування встановлюється навчальною програмою стажування.

Рішенням начальника Військового інституту про відрядження науково-педагогічних, наукових працівників у війська (сили) тривалістю не менше одного місяця для виконання службового завдання, пов'язаного з практичною діяльністю зі спеціальності, може бути зараховане як стажування. Військові частини, установи та організації, де проводиться стажування, визначаються Головнокомандувачем Збройних Сил України на підставі заявок Військового інституту.

6.6. На кожного призначеного на кафедру Військового інституту науково-педагогічного, наукового працівника, який починає проводити навчальну, методичну, наукову та організаційну роботу, розробляється план його професійного становлення. Для безпосереднього керівництва і надання йому допомоги призначається керівник з числа досвідчених науково-педагогічних, наукових працівників (професорів, доцентів тощо).

7. Забезпечення наявності необхідної навчальної матеріально-технічної бази Військового інституту

7.1. Навчальна матеріально-технічна база Військового інституту – це комплекс навчальних, матеріальних і технічних засобів, земельних ділянок, будівель, споруд, майнових комплексів, обладнання, іншого майна, призначених для забезпечення підготовки курсантів відповідно до освітніх (освітньо-професійних) програм, навчальних планів, сучасних технологій та методик навчання, а також для виконання наукових досліджень і підготовки науково-педагогічних кадрів.

Основними елементами навчальної матеріально-технічної бази Військового інституту є:

- навчальні (лекційні) аудиторії, спеціалізовані класи, кабінети, лабораторії, бібліотека, читальний зал, викладацькі кімнати, інші навчальні та навчально-допоміжні приміщення;

- озброєння та військова техніка;

- навчально-лабораторна база (лабораторне обладнання, вимірювальна та електронно-обчислювальна техніка, технічні засоби навчання і контролю, наочне приладдя);

- поліграфічна база;

- навчально-виробничі майстерні, лабораторії;

- підручники та навчальні посібники, наукова та довідкова література, статuti, порадики, технічні описи, курси стрільб та водіння, інші нормативні документи і навчально-методичні матеріали;

- спортивні комплекси і споруди, навчальні містечка, а також стройовий плац, тир та інші об'єкти із загальновійськової підготовки;

- гуртожитки;

- інші матеріальні та технічні засоби, будівлі, споруди, майнові комплекси, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби та інше майно, яке використовується для забезпечення освітнього процесу та підготовки військових фахівців.

7.2. Військовий інститут забезпечується: озброєнням та військовою технікою, електронно-обчислювальною технікою, обладнанням, у тому числі поліграфічним, вимірювальними приладами, навчально-тренувальними засобами, технічними засобами навчання, макетами, стендами, запасними частинами, ремонтними комплектами та іншим військовим навчальним майном відповідно до штатів, табелів і норм постачання за заявками у першу чергу через відповідні постачальні органи. Норми постачання переглядаються через кожні п'ять років і уточнюються щороку. Нові зразки озброєння, військової техніки, прийнятих на озброєння, поставляються до Військового інституту в першу чергу з перших серійних зразків. Разом з новим зразком озброєння та військової техніки постачається відповідний навчально-тренувальний засіб (тренажер, симулятор);

підручниками, навчальними посібниками, конспектами лекцій згідно з переліком рекомендованої літератури – з розрахунку один примірник на п'ять осіб фактичного контингенту здобувачів вищої освіти або їх наявність в

електронній формі (у локальному чи віддаленому доступі) для необмеженої кількості користувачів з дотриманням вимог законодавства про інтелектуальну власність. Для вибіркових навчальних дисциплін дозволяється використання навчальних матеріалів лише в електронній формі;

статутами, інструкціями, технічною, експлуатаційною та ремонтною документацією з нових зразків озброєння і військової техніки – органами, які здійснюють замовлення (постачання) за заявками Військового інституту;

наказами Міністерства оборони України, Головнокомандувача Збройних Сил України, навчальними кіно-, відеофільмами для забезпечення освітнього процесу – згідно з нормативними документами Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України.

Кількість та площа аудиторій, спеціалізованих класів, кабінетів, лабораторій, службових, навчально-допоміжних та інших приміщень мають відповідати Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти.

7.3. Для планування розвитку та вдосконалення навчальної матеріально-технічної бази Військового інституту начальником логістики – заступником начальника Військового інституту разом із помічником начальника Військового інституту з фінансово-економічної роботи – начальником фінансово-економічної служби розробляються:

на короткострокову перспективу (два навчальних роки) – план розвитку та вдосконалення навчальної матеріально-технічної бази Військового інституту, який пролонгується в кінці кожного навчального року;

на середньострокову перспективу (п'ять років) – перспективний план розвитку та вдосконалення матеріально-технічної бази Військового інституту.

Плани підписуються начальником Військового інституту, помічником начальника Військового інституту з фінансово-економічної роботи – начальником фінансово-економічної служби та затверджуються директором Департаменту військової освіти і науки Міністерства оборони України.

Витрати коштів на придбання майна і його використання, капітальне будівництво та ремонт приміщень, поліпшення матеріально-технічного, навчально-лабораторного, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу здійснюються за рахунок асигнувань з відповідних статей кошторису Міністерства оборони України та власних надходжень Військового інституту, отриманих від плати за послуги, що надаються згідно з освітньою, науковою та навчально-виробничою діяльністю, благодійних внесків та грантів.

8. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом Військового інституту

8.1. Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності у Військовому інституті сприяють система електронного документообігу, система узагальнення результатів контролю занять, системи оцінювання та

визначення рейтингів здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників, система автоматизації навчального процесу “Тритон”, електронний репозитарій Військового інституту.

8.2. Система електронного документообігу передбачає наявність академічного і відомчого стандарту документообігу, підсистеми електронного підпису, шаблонів електронних документів та системи їхнього редагування, програмного забезпечення електронного документообігу.

8.3. Основними складовими системи збору та аналізу інформації є бази даних з основних напрямів та результатів діяльності Військового інституту, а саме:

- організації освітнього процесу;
- формування контингенту курсантів Військового інституту;
- кадрового забезпечення освітньої та наукової діяльності (з урахуванням прогнозованої плинності кадрів).

8.4. Система автоматизації навчального процесу “Тритон” передбачає: формування навчальних планів, оперативних (робочих) навчальних планів;

- створення навантаження кафедри, викладача;
- формування відомостей успішності, результатів складання екзаменаційної сесії, рейтингу успішності здобувачів вищої освіти тощо.

8.5. Інформаційні системи дозволяють забезпечити моніторинг якості діяльності Військового інституту та прийняття ефективних управлінських рішень щодо її покращення.

8.6. Відповідальність за використання систем покладається:

- система електронного документообігу – на начальника штабу – заступника начальника Військового інституту;

- система узагальнення результатів контролю занять – на начальника науково-методичного відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти та начальника навчального відділу;

- система оцінювання та визначення рейтингів здобувачів освіти та система оцінювання та визначення рейтингів науково-педагогічних працівників – на начальника науково-методичного відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти та начальників факультетів.

9. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації

9.1. Публічність інформації про діяльність Військового інституту забезпечується відповідно до вимог Закону України “Про вищу освіту”, Закону України “Про доступ до публічної інформації”, Закону України “Про запобігання корупції”, Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 № 166 “Про деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів”.

9.2. На офіційному сайті Військового інституту Групою комунікацій розміщується інформація, яка підлягає обов’язковому оприлюдненню, а саме: документи, що регламентують діяльність Військового інституту;

керівний склад Військового інституту;
 інформація та документи пов'язані з організацією освітнього процесу;
 інформація для вступників;
 інформація про наукову діяльність Військового інституту;
 інформаційна сторінка “Академічна доброчесність”;
 інформаційні ресурси у соціальних мережах:
<https://www.facebook.com/VIKNUKIEV>, https://www.tiktok.com/@_viknu_kyiv.

9.3. Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Військового інституту систематично оновлюється.

10. Забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників Військового інституту

10.1. Система запобігання та виявлення академічного плагіату функціонує відповідно до вимог Закону України “Про авторське право і суміжні права” (академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), Закону України “Про академічну доброчесність”, Кодексу академічної доброчесності Військового інституту, Положення про систему протидії (запобігання та виявлення) плагіату в наукових, навчальних і методичних працях наукових і науково-педагогічних працівників, здобувачів освіти Військового інституту.

Систему запроваджено з метою підвищення якості навчання, розвитку навичок коректної роботи із джерелами інформації та формування звички до сумлінного дотримання вимог наукової етики, активізації самостійності та індивідуальності при створенні авторського твору та підвищенні відповідальності з боку науково-педагогічного, наукового складу, ад'юнктів, здобувачів наукового ступеня, здобувачів вищої освіти за порушення загальноприйнятих правил.

10.2. Система запобігання та виявлення академічного плагіату спрямована на формування академічної етики та поваги до інтелектуальних надбань і покликана сприяти впровадженню практики належного цитування через визначення поняття та форм плагіату, методів запобігання його поширенню, процедури розгляду та фіксування фактів плагіату, а також формалізацію можливих наслідків його вчинення у межах Військового інституту.

10.3. Система запобігання та виявлення академічного плагіату розповсюджується на наукові та навчальні праці науково-педагогічного, наукового складу та інших працівників Військового інституту, ад'юнктів, осіб, прикріплених до кафедр Військового інституту з метою здобуття ступеня доктора філософії поза ад'юнктурою, здобувачів вищої освіти.

10.4. Виявлення випадку академічного плагіату у наукових, навчально-методичних працях здійснюється на таких етапах:

проведення засідань кафедр, вчених рад факультетів, Вченої ради

Військового інституту під час обговорення та ухвалення рішення щодо їх подальшого захисту або/та опублікування;

розгляду статей редакцією наукових видань рецензування з метою включення їх до збірників;

проведення перевірки наукових, навчальних та методичних праць наукових, науково-педагогічних працівників, ад'юнктів та докторантів на оригінальність із використанням відповідних програмно-технічних засобів.

10.5. Запобігання академічного плагіату в наукових, навчально-методичних працях забезпечується:

ознайомленням осіб, які виконують наукові, навчальні та методичні праці, а також залучені до їх рецензування, з Кодексом етики, академічних взаємовідносин і доброчесності у Військовому інституті, Кодексом академічної доброчесності у Військовому інституті;

дотриманням вимог до написання письмових праць, правил оформлення джерел та цитувань;

акцентуванням уваги авторів наукових, навчальних та методичних праць на обов'язковості самостійності роботи, коректного використання інформації з інших джерел та уникнення академічного плагіату;

наданням творчої спрямованості завданням щодо написання контрольних, курсових, атестаційних та наукових робіт, що сприяють розвитку науково-дослідних, самостійних та інноваційних підходів до їх виконання;

ознайомленням із вимогами цього Положення.

10.6. Для забезпечення запобігання академічному плагіату та контролю за додержанням правил наукової етики авторами, які подають матеріали для опублікування або оприлюднення у наукових виданнях, на кожній кафедрі рішенням начальників кафедр із числа їх науково-педагогічних або наукових працівників призначаються особи, відповідальні за перевірку праць на оригінальність і відсутність неправомірних запозичень, у тому числі і за допомогою програмно-технічних засобів. Адміністратор Системи (перевірки на академічний плагіат) – співробітник Військового інституту, який призначається наказом начальника Військового інституту і відповідає за організацію робіт щодо виявлення та запобігання академічному плагіату у Військовому інституті. Адміністратор Системи взаємодіє з власниками / розробниками Системи та співробітниками Київського національного університету імені Тараса Шевченка за перевірку на академічний плагіат та відповідальними за перевірку академічних текстів (твору) на плагіат в структурних підрозділах Військового інституту (далі – Оператори Системи).

10.7. Відповідальною особою під час перевірки застосовуються принаймні дві програми для пошуку і виявлення академічного плагіату. Залежно від завдання перевірки (перевірка тексту, таблиць, рисунків тощо) особа, яка здійснює перевірку, самостійно обирає програми, які знаходяться у відкритому доступі у мережі Інтернет ("Unicheck", "Etxt Антиплагіат", "Advego Plagiat", "Shingles Expert" тощо) і функціональні можливості якої максимально відповідають меті перевірки.

Обов'язковій перевірці підлягає не менше 25% роботи, але не менше

1,5 авторського аркуша. Твори, обсяг яких є меншим ніж 1,5 авторського аркуша, підлягають перевірці на академічний плагіат у повному обсязі (за винятком титульної сторінки, змісту, переліку використаних джерел та додатків).

Під час перевірки використовується орієнтовна шкала (у відсотках оригінального тексту до загального обсягу матеріалу):

висока оригінальність (91–100%) – роботу допускають до захисту та/або опублікування;

середня оригінальність (70–90%) – роботу допускають до захисту та/або опублікування;

низька оригінальність (51–70%) – робота потребує доопрацювання та повторної перевірки;

дуже низька оригінальність (50% і нижче) – роботу відхиляють без розгляду.

За результатами перевірки надається висновок щодо рівня оригінальності.

10.8. Відомості з висновку щодо рівня оригінальності роботи зазначаються у протоколі засідання кафедри і враховуються під час формування рішення щодо можливості її захисту та/або опублікування.

10.9. Виконання перевірки відповідальною особою здійснюється у межах загального навантаження наукових та науково-педагогічних працівників.

10.10. У випадках виявлення ознак академічного плагіату в опублікованих наукових, навчально-методичних працях (монографіях, підручниках, навчальних посібниках, статтях, тезах, дисертаційних роботах, рефератах, розрахункових, графічних, розрахунково-графічних роботах), курсових, кваліфікаційних, дипломних (магістерських) роботах (проектах)), особа, яка виявила його, зобов'язана письмово повідомити про це начальника кафедри, факультету, Уповноважену особу з питань академічної доброчесності. Висновок робочої комісії, створеною структурним підрозділом Військового інституту (або матеріали початкової перевірки, якщо робоча комісія не створювалася) передаються на розгляд Комісії з академічної доброчесності.

Здобувач освіти, науково-педагогічний, науковий або інший працівник, щодо якого Комісією з академічної доброчесності прийнято рішення про притягнення до академічної відповідальності, має право оскаржити це рішення шляхом подання апеляції до Комісії з етики та управління конфліктами.

11. Прикінцеві положення

Положення набуває чинності з моменту його ухвалення Вченою радою Військового інституту та введення в дію відповідним наказом начальника Військового інституту.

Зміни та доповнення до Положення розробляються та вносяться у встановленому порядку відповідно до змін у законодавстві України у сфері

освіти та військової служби, оновлених директив та стандартів НАТО (зокрема Директиви 075-007), а також внутрішніх потреб Військового інституту, виявлених у результаті моніторингу, аналізу та оцінки ефективності його застосування.

Контроль за виконанням Положення покладається на заступника начальника Військового інституту з навчальної роботи. Безпосередня відповідальність за дотримання Положення покладається на керівників структурних підрозділів.

У випадку визнання будь-якого пункту цього документа недійсним або таким, що суперечить чинному законодавству, це не впливає на чинність інших його пунктів, які залишаються обов'язковими для виконання.

Начальник науково-методичного відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти
полковник

Світлана АНДРЕЙ